

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОНД СОДЕЙСТВИЯ КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

19.02.2018

№ 01-04-35-18

Екатеринбург

Об утверждении Порядка организации Региональным Фондом содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области деятельности по проведению перерасчета ранее начисленных взносов на капитальный ремонт, зачета в счет будущих платежей или возврата ранее уплаченных взносов на капитальный ремонт

В целях реализации части 3 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации Региональным Фондом содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области деятельности по проведению перерасчета ранее начисленных взносов на капитальный ремонт, зачета в счет будущих платежей или возврата ранее уплаченных взносов на капитальный ремонт (прилагается).

2. Начальнику отдела связей с общественностью и делопроизводства Быковой Д.Г. ознакомиться с приказом, а также ознакомить с ним заместителей генерального директора, руководителя финансово-экономического департамента, начальника плано-экономического отдела, начальника отдела учета доходов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Начальнику отдела связей с общественностью и делопроизводства Быковой Д.Г. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Регионального Фонда капитального ремонта МКД в сети Интернет (www.fkr66.ru).

Генеральный директор

С.К. Суханов

Утвержден приказом Генерального
директора Регионального Фонда
содействия капитальному ремонту
общего имущества в
многоквартирных домах
Свердловской области № 01/04-35-18
от « 19 » 02 2018 года

ПОРЯДОК

***организации Региональным Фондом содействия капитальному ремонту
общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области
деятельности по проведению перерасчета
ранее начисленных взносов на капитальный ремонт, зачета в счет
будущих платежей или возврата ранее уплаченных взносов на
капитальный ремонт***

1. Настоящий Порядок организации Региональным Фондом содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области деятельности по проведению перерасчета ранее начисленных взносов на капитальный ремонт, зачета в счет будущих платежей или возврата ранее уплаченных взносов на капитальный ремонт (далее – Порядок) разработан в целях реализации положений части 3 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок применяется к правоотношениям, возникающим между Региональным Фондом содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области (далее – Фонд) и собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – МКД), включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 гг., утвержденную Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 №306-ПП (далее – Региональная программа), и формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора.

3. Перерасчет ранее начисленных взносов на капитальный ремонт (далее – взносов), зачет в счет будущих платежей или возврат ранее уплаченных взносов осуществляется Фондом в заявительном порядке.

4. С заявлением о перерасчете ранее начисленных взносов, зачете в счет будущих платежей или возврате ранее уплаченных взносов вправе обратиться физическое либо юридическое лицо (далее – заявитель), являющееся либо являвшееся собственником помещения в МКД, включенном в Региональную программу, приобретшее право собственности на данное помещение у Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – публичное образование), являвшихся предыдущими собственниками помещения в МКД после 01 ноября 2014 года,

либо исполнившие обязанность публичного образования по уплате взносов на капитальный ремонт, возникшую после 01 ноября 2014 года.

5. Перерасчет ранее начисленных взносов проводится в случаях, когда задолженность публичного образования (прежнего собственника) по уплате взносов была оплачена заявителем (действующим собственником) полностью, либо частично, либо не оплачена полностью.

Установленная при проведении перерасчета сумма задолженности публичного образования по уплате взносов учитывается на лицевом счете, открытом для данного публичного образования, и предъявляется Фондом к оплате данному публичному образованию в платежном документе на уплату взносов отдельной строкой.

5.1. В случае, если задолженность публичного образования по уплате взносов была оплачена заявителем (действующим собственником) в полном объеме полностью, то Фонд осуществляет перерасчет ранее начисленных взносов и засчитывает действующему собственнику сумму излишне уплаченных взносов в счет будущих платежей.

5.2. В случае, если задолженность публичного образования была уплачена действующим собственником не в полном объеме, то Фонд осуществляет перерасчет задолженности действующему собственнику, исходя из сумм фактических оплат взносов. Если суммы оплаченных взносов достаточно для покрытия задолженности действующего собственника, то Фонд осуществляет перерасчет с погашением существующей задолженности. Если суммы оплаченных взносов не достаточно, то Фонд производит корректировку долга с частичным погашением задолженности действующего собственника.

5.3. В случае, если задолженность публичного образования действующим собственником не оплачивалась, то Фонд осуществляет перерасчет ранее начисленных взносов.

6. Возврат ранее оплаченных взносов осуществляется в случаях, установленных настоящим пунктом.

При реализации положений настоящего пункта, Фонд осуществляет перерасчет ранее начисленных взносов по правилам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка. Установленная при проведении перерасчета сумма излишне уплаченных заявителем взносов (разница между суммой взносов и пеней, начисленных за принадлежащее заявителю помещение (за исключением суммы взносов и пеней, начисленных и подлежащих оплате публичным образованием), и суммой уплаченных заявителем взносов и пеней) возвращается заявителю в случаях, предусмотренных пунктами 6.1. и 6.2. настоящего Порядка.

6.1. Действующим собственником является гражданин – получатель льгот и субсидий в натуральном выражении.

6.2. Заявитель не является действующим собственником и просит вернуть сумму взносов, уплаченную им во исполнение обязанности публичного образования по уплате взносов.

7. К заявлению о перерасчете ранее начисленных взносов и зачете в счет будущих платежей в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, заявителю необходимо приложить копии следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
- документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);
- документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на помещение;
- документа, подтверждающего переход права собственности от публичного образования к действующему собственнику;
- оплату задолженности за публичное образование (при наличии).

8. К заявлению о возврате ранее уплаченных взносов заявителю необходимо приложить копии следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
- документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);
- документа, подтверждающего право собственности публичного образования на помещение заявителя в период с 01.11.2014;
- документа, подтверждающего уплату заявителем взносов во исполнение обязанности публичного образования по уплате взносов (при наличии);
- полные банковские реквизиты счета для возврата (перечисления) денежных средств;
- документа, подтверждающего право заявителя на получение мер социальной поддержки или субсидий, если заявление подается в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Порядка.

9. Заявление предоставляется:

- в адрес Фонда нарочно или почтой (г. Екатеринбург, ул. Бориса Ельцина, д. 3);
- в адрес организации, осуществляющей начисление взносов на капитальный ремонт (далее – Агент). Адрес Агента указан в квитанции (счете, ином платежном документе) на уплату взносов на капитальный ремонт.

К заявлению прикладываются копии документов, указанные в пункте 7 либо 8 настоящего Порядка. В случае подачи нарочно заявления от имени физического лица при себе необходимо иметь паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя), от имени юридического лица – доверенность на совершение данных действий (в случае, если от имени

юридического лица действует руководитель – выписку из государственного реестра юридических лиц), а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя).

10. В случае поступления заявления в адрес Агента, последний принимает его, осуществляет регистрацию и направляет для принятия решения в Фонд в течение трех рабочих дней.

В случае, если к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 7 либо 8, представление которых является обязательным, Агент осуществляет регистрацию заявления и направляет заявителю письменный ответ о необходимости предоставить недостающие документы. В этом случае заявление в Фонд не направляется.

11. При поступлении заявления о перерасчете ранее начисленных взносов и зачете в счет будущих платежей, Фонд:

- осуществляет регистрацию заявления;
- проводит проверку предоставленных документов.

В случае установления оснований для проведения перерасчета и зачета в порядке, предусмотренном пунктами 5.1. – 5.3. настоящего Порядка, Фонд дает письменное поручение Агенту:

- если лицевой счет на нового собственника не был открыт ранее:

- открыть лицевой счет новому собственнику с даты регистрации права собственности;

- провести начисления по лицевому счету нового собственника с даты регистрации права собственности;

- перенести оплаты, проведенные новым собственником по лицевому счету публичного образования;

- с лицевого счета публичного образования сторнировать начисления и оплаты, проведенные после даты регистрации права;

- по лицевому счету публичного образования проводить начисление пеней на сумму задолженности и направлять платежные документы (лицевой счет не закрывать, начисление взносов не проводить).

- если лицевой счет на нового собственника был открыт ранее и на него была перенесена задолженность по взносам публичного образования:

- по лицевому счету нового собственника сторнировать задолженность публичного образования;

- по лицевому счету нового собственника оплату задолженности публичного образования, совершенную новым собственником, учесть в счет оплаты будущих начислений;

- по лицевому счету публичного образования возобновить начисление пеней на имеющуюся задолженность и направлять платежные документы.

12. При поступлении заявления о перерасчете ранее начисленных взносов и о возврате ранее уплаченных взносов на капитальный ремонт, Фонд:

При поступлении заявления о перерасчете ранее начисленных взносов и зачете в счет будущих платежей, Фонд:

- осуществляет регистрацию заявления;
- проводит проверку предоставленных документов.

- устанавливает лицо, осуществляющее уплату взносов за публичное образование, суммы и даты платежей.

В случае установления оснований для проведения перерасчета и возврата ранее уплаченных взносов в порядке, предусмотренном пунктами 6.1. – 6.2. настоящего Порядка, Фонд дает письменное поручение Агенту:

- если лицевой счет на нового собственника не был открыт ранее:

- открыть лицевой счет новому собственнику с даты регистрации права собственности;

- провести начисления по лицевому счету нового собственника с даты регистрации права собственности;

- перенести оплаты, проведенные новым собственником по лицевому счету публичного образования, за исключением сумм, подлежащих возврату;

- с лицевого счета публичного образования сторнировать начисления и оплаты, проведенные после даты регистрации права;

- по лицевому счету публичного образования проводить начисление пеней на сумму задолженности и направлять платежные документы (лицевой счет не закрывать, начисление взносов не проводить).

- если лицевой счет на нового собственника был открыт ранее и на него была перенесена задолженность по взносам публичного образования:

- по лицевому счету нового собственника сторнировать задолженность публичного образования;

- по лицевому счету нового собственника оплату задолженности публичного образования, совершенную новым собственником, учесть в счет оплаты будущих начислений, либо сторнировать суммы оплаты в случае возврата денежных средств на банковский счет нового собственника;

- по лицевому счету публичного образования возобновить начисление пеней на имеющуюся задолженность и направлять платежные документы.

О выполнении поручения Агент письменно извещает Фонд. Денежные средства (излишне уплаченные заявителем взносы и пени) перечисляются Фондом на банковские реквизиты заявителя, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней.

13. В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» заявление рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

14. Основания для отказа в перерасчете ранее начисленных взносов, зачете в счет будущих платежей или возврате ранее уплаченных взносов:

- многоквартирный дом, помещение в котором принадлежит (принадлежало) на праве собственности действующему собственнику заявителю, не включен в Региональную программу;

- многоквартирный дом, помещение в котором принадлежит (принадлежало) на праве собственности заявителю, формирует фонд капитального ремонта на специальном счете;

- отсутствие обстоятельств, необходимых для перерасчета ранее начисленных взносов, зачета в счет будущих платежей или возврата ранее уплаченных взносов.

15. Принятые Фондом в соответствии с настоящим Порядком решения могут быть обжалованы в надзорные либо в судебные органы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.